

Номер документа	Дата
210	03.09.2025

ПРИКАЗ

Об организации наставничества в МБОУ «Лицей-интернат г.Буинска Республики Татарстан» на 2025-2026 учебный год

В целях организации наставничества над молодыми и вновь поступившими (возобновившими деятельность) педагогами по вопросам приобретения и совершенствования индивидуальных профессиональных навыков, повышения профессионального уровня в первые и последующие годы работы в общеобразовательном учреждении после получения педагогического образования на 2025-2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- список наставников и наставляемых на 2025-2026 учебный год (приложение 1);
- форму индивидуального плана наставничества (приложение 2).

2. Назначить куратора – лицо, ответственное за организацию деятельности по реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Лицей-интернат г.Буинска Республики Татарстан» - заместителя директора по научно-методической работе Зайнуллину Г.Д.

3. Назначить руководителем ШМО педагогов-наставников в МБОУ «Лицей-интернат г.Буинска Республики Татарстан» учителя русского языка и литературы Галимову Г.В., ответственного за оперативное руководство методической деятельностью по реализации персонализированных программ наставничества.

4. Назначить наставников и внести необходимые данные в районную базу наставников, базу при в МБОУ «Лицей-интернат г.Буинска Республики Татарстан».

5. Педагогам-наставникам:

- разработать план индивидуального наставничества согласно приложению 2 в срок до 08.09.2025 г.;
- обеспечить взаимодействие с наставляемым педагогом на основании положения о наставничестве и в рамках индивидуального плана наставничества в течение 2025-2026 учебного года;
- представить отчет о результатах наставничества за учебный год на итоговом педагогическом совете (май 2026 г.).

7. Наставляемым педагогам:

- изучить и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;
- обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;
- индивидуально обращаться к руководителю ШМО наставников с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.

8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



И.И.Абзалов

№ п/п	Наставник (ФИО, должность)	Наставляемый (ФИО, должность)
1.	Кириллова Валентина Викторовна, учитель русского языка и литературы	Хусаинова Кристина Петровна, учитель родного (русского) языка и литературы
2.	Хайруллина Нилуфар Азизовна, учитель математики	Хусниева Лейсан Фанисовна, учитель математики
3.	Валиева Гульчачак Фирдинантовна, советник директора по воспитанию	Запевалова Диляра Мунировна, педагог-организатор
4.	Аслямова Эльвира Шагитовна, воспитатель общежития	Хайруллов Ришат Миргайнович, воспитатель общежития

Форма индивидуального плана
(комплекс мероприятий)
в рамках организации работы наставнической пары/группы
в МБОУ «Лицей-интернат г.Буинска РТ»

Форма наставничества: очная

ФИО наставника, должность:

ФИО наставляемого:

Образование:

Должность с указанием преподаваемого предмета:

Педагогический стаж:

Квалификационная категория:

Цель: реализации целевой модели наставничества в данной наставнической паре/группе, раскрытие личностного, а также профессионального потенциала наставника и наставляемого, путем создания условий для формирования эффективной системы сопровождения.

Срок реализации: 1 год

Область задач	Форма работы	Сроки реализации	Форма представления результатов
Нормативно-правовые основы образования	Изучение нормативно-правовой документации по предмету (направлению деятельности)	2025-2026 учебный год	1.Разработка учебной документации 2.Выступление на школьном, районном методическом объединении (по выбору педагога).
Предметные компетенции (для учителей)	Изучение особенностей преподаваемого предмета в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке	2025-2026 учебный год	1.Разработка комплекта технологических карт с апробацией новых подходов к планированию и проведению учебного занятия, повышение качества проводимых уроков. 2.Проведение открытых уроков (предметных мероприятий) на уровне школы, района в рамках методических (предметных) недель.

Методические компетенции	1.Изучение методических материалов по формированию функциональной грамотности учащихся на уроках. 2. Изучение материалов по формированию ИКТ компетенций учителя.	2025-2026 учебный год	1.Участие в методических (предметных) мероприятиях разных уровней или презентация опыта работы по вопросам функциональной грамотности (по выбору педагога). 2.Разработка технологических карт уроков (мероприятий) с использованием электронных образовательных ресурсов и цифровых технологий.
Психолого-педагогические и коммуникативные	1.Изучение материалов ЭОР по закономерностям половозрастного развития детей. 2. Изучение материалов по организации взаимодействия учителя с обучающимися.	2025-2026 учебный год	1.Выступление на научно-практической конференции (по выбору учителя). 2.Создание педагогического банка данных, материалов, игровых занятий по развитию коммуникаций с детско-взрослыми сообществами.